

活動PR応募用紙

令和 年 月 日

草加市長 あて

子育て支援センターにおける活動PRについて、次のとおり応募します。

※選考結果は郵送で通知します。

希望日程	第1希望	第2希望	
団体名 <small>(子育て応援隊の活動名)</small>			
連絡先 <small>(事務局との連絡用)</small>	担当者名： 住 所：	電話番号：	
イベント名			
イベント内容	※ぼっくるんサイトや市ホームページに掲載します。なるべく具体的に記載をお願いします。当日のイベント実施内容を記載して下さい。タイムスケジュールは裏面に記載して下さい。 []		
PR実施時間	: ~ :		
募集対象者	※該当箇所に○をしてください ・保護者のみ ・親子 (子の想定対象年齢: 歳 ~ 歳)	募集 人数	
参加申込・問い合わせ連絡先 (検索用ID等) <small>※大小英数字の区別がつくように正確に記載をお願いします。</small>	電話： メール： SNS: (LINE・X・Facebook・Instagram) ※該当するものに○をしてください その他：		
申込受付期間	※該当箇所に○をしてください 開催前日までに申込 ・ 開催当日でも申込可 ・ その他 ()		
費用の徴収 <small>(参加費の徴収不可)</small>	※該当箇所に○をしてください ・なし ・実費あり _____ 円 (例) 材料費1組100円		

PR 実施時間は、上記時間内であれば自由とします。

使用備品 (希望者のみ記入)	備品名	希望数	備品名	希望数
	椅子		ホワイトボード（１つまで） ※子育て支援センター限定	
	机		マイク（１つまで） ※子育て支援センター限定	
	ラジカセ（１つまで） ※子育て支援センター限定		ジョイントマット100cm×100cm ※子育て支援センター限定	

※応募にあたっては「令和7年度活動PR募集要項」をよくご確認のうえ、ご応募ください。